

Auto-Text-Einträge in Word hinzufügen

(sehr hilfreich insb. in Mathematik auf der Braillezeile)

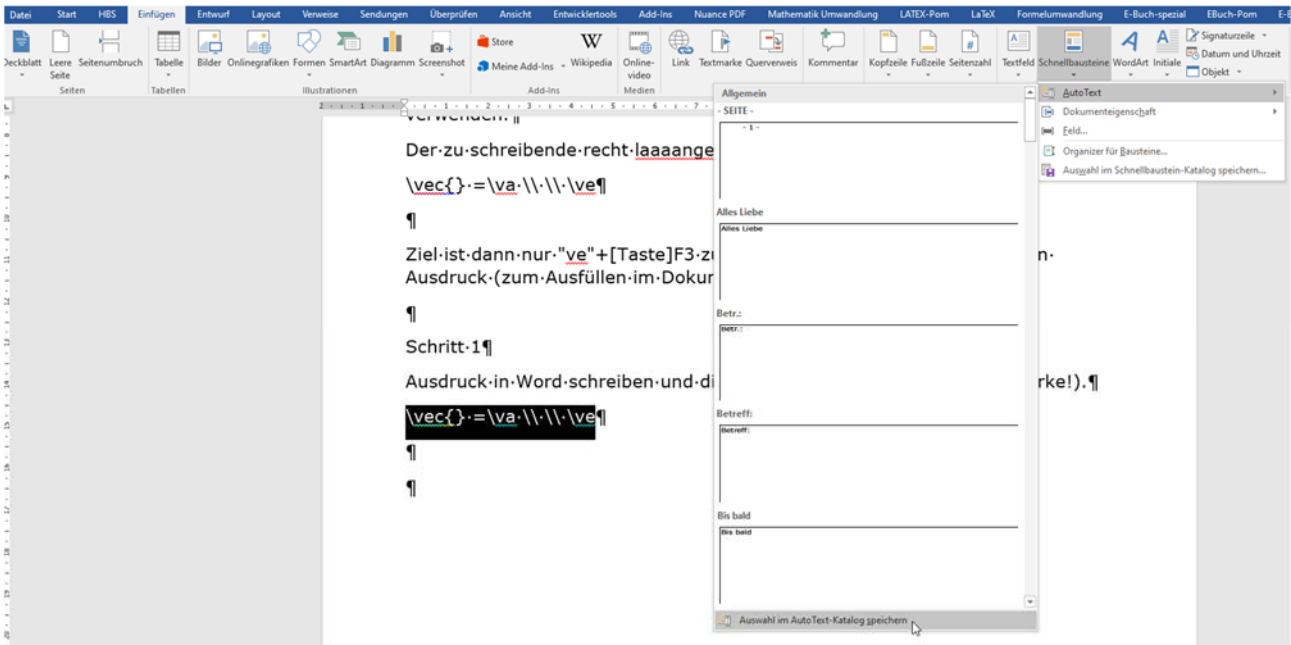
Schritt 1

Ausdruck in Word schreiben und diesen markieren (ohne (!) die Absatzmarke; sonst steht der Cursor nach dem Einfügen in einer leeren Zeile - sehr blöd auf der Braillezeile & auf jeden Fall ein vermeidbarer Zeitverlust!).



Schritt 2

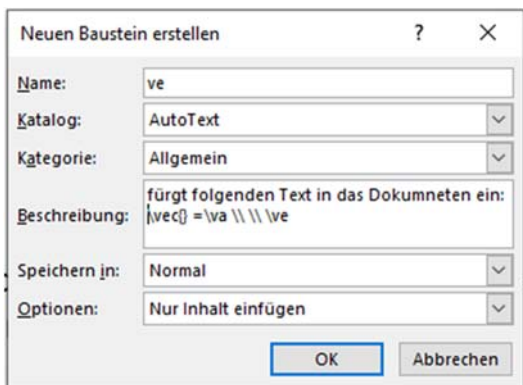
In Word: Einfügen -> Schnellbausteine -> AutoText
-> Auswahl im AutoText-Katalog speichern wählen. Es öffnet sich ein Dialog...



Schritt 3

Nun einen Namen für den Eintrag vergeben. Hier "ve" und mit OK bestätigen.

Wichtig: Der Name bestimmt den (Auto-Text)-Aufruf im Dokument!



Fertig!

Ausprobieren?!:

"ve" in einem Dokument schreiben und anschließend "F3" drücken.

Müsste nun nach dem Druck auf F3 folgender Eintrag stehen:

$\vec{}$ = \va \\ \\ \ve

Schön, wenn es geklappt hat!

Nachbemerkung, Vorschläge zur Verwendung

Habe dieses auch (u. a.) zum anschließenden selbsttätigen Eintrag für folgende Einträge hinterlegt:

(im Vorfeld des Schreibens dann natürlich abgefragt ;-))

Zum Beispiel die pq-Formel:

Name: pq; Eintrag: $x^2 + px + q = 0$

Name: pqx1; Eintrag: $x_1 = -\sqrt{p^2} + \sqrt{\sqrt{p^2}^2 - q}$

Name: pqx2; Eintrag: $x_2 = -\sqrt{p^2} - \sqrt{\sqrt{p^2}^2 - q}$

Andere ebenfalls! War immer sehr zeitersparend!